

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
«ЯМАЛЬСКИЙ ПОЛЯРНЫЙ АГРОЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

П Р И К А З

25 января 2021 года

№ 18 – ОД

г. Салехард

**Об утверждении Правил приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский
полярный агроэкономический техникум» на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями и дополнениями), Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие со дня подписания настоящего приказа Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2021-2022 учебный год.

2. Довести Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2021-2022 учебный год до заинтересованных лиц.


3. Программисту (Стратон А.А.) разместить Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2021-2022 учебный год на сайте техникума в срок до 09.03.2020 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора (Сарычева В.Н.).

Директор



В.В. Осипов

	Департамент образования ЯНАО
	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямальский полярный агроэкономический техникум»
	Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2021-2022 учебный год
	4.2.3 Управление документацией
СК-П-2021	Учебная часть

СОГЛАСОВАНО:

На заседании педагогического совета
ГБПОУ ЯНАО «Ямальский
полярный агроэкономический техникум»
от «15» 12 2021 г.
протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЯНАО «Ямальский
полярный агроэкономический техникум»





В.В. Осипов



2021 г.

ПРАВИЛА
приема в ГБПОУ ЯНАО
«Ямальский полярный агроэкономический техникум»
на 2021-2022 учебный год

СК-П-2021
версия 1,0

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора	Сарычева В.Н.		25.01.2021
Проверил	Зам. директора	Колбина И.С.		25.01.2021
Согласовал	Представитель руководства по качеству	Еросланова Р.И.		25.01.2021
	Юрисконсульт	Ассмус Э.А.		25.01.2021

И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Ямальский полярный агроэкономический техникум» (далее – Техникум) за счет средств окружного бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований окружного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

- федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457 Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 апреля 2015 г. № 01-50-174/07-1968 «О приеме на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- федеральным законом от 31.05.2002 N 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований окружного бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ТЕХНИКУМ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в образовательную организацию обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Количество мест для приема на первый курс за счет бюджетных ассигнований автономного округа (далее – бюджетные места) определяется в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа «Об утверждении общих объемов контрольных цифр приема по образовательным программам среднего профессионального образования, программам профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями

ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум»
Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2020-2021 учебный год
СК-П-2020

здоровья (с различными формами умственной отсталости) на 2021-2022 учебный год» (приложение №1).

По программам среднего профессионального образования:

Наименование образовательной программы среднего профессионального обучения	образовательная база приема	Общий объем контрольных цифр приема обучающихся за счет средств бюджета Ямало- Ненецкого автономного округа		
		очная форма обучения	очно-заочная (вечерняя) форма обучения	заочная форма обучения
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	на базе основного общего образования	25	0	0
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	на базе основного общего образования	25	0	0
35.02.10 Обработка водных биоресурсов	на базе основного общего образования	25	0	0
36.02.01 Ветеринария	на базе основного общего образования	25	0	0
21.02.05 Земельно-имущественные отношения	на базе основного общего образования	25	0	0
09.02.07. Информационные системы и программирование	на базе основного общего образования	25	0	0
21.01.21 Оленевод-механизатор	на базе основного общего образования	25	0	0
Итого		175	0	0

2.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Техникум осуществляет прием граждан по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.7.1. По программам подготовки специалистов среднего звена с полным возмещением стоимости обучения (очная форма обучения):

Наименование	образовательная	срок обучения	стоимость
--------------	-----------------	---------------	-----------

ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум»
Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2020-2021 учебный год
СК-П-2020

образовательной программы среднего профессионального обучения	база приема		обучения (руб)
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	на базе среднего общего образования	1 года 10 месяцев	45.000
46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	на базе основного общего образования	2 года 10 месяцев	45.000

2.7.2. По программам подготовки специалистов среднего звена с полным возмещением стоимости обучения (заочная форма обучения):

Наименование образовательной программы среднего профессионального обучения	образовательная база приема	срок обучения	стоимость обучения
13.02.02 Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	на базе среднего общего образования	3 года 10 месяцев	40.000
13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	на базе среднего общего образования	3 года 10 месяцев	40.000
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	40.000
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев	40.000

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также обеспечивает свободный доступ в здание техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе –информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- ✓ правила приема в Техникум;
- ✓ условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- ✓ перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- ✓ требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- ✓ перечень вступительных испытаний;
- ✓ информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- ✓ информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- ✓ особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- ✓ общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований автономного округа по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;

- ✓ количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- ✓ правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- ✓ информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- ✓ образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальной телефонной линии и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 14 июня 2021 года.

Прием заявлений в Техникум на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений лиц, поступающих для обучения по образовательным программам с полным возмещением стоимости обучения на заочную форму прием документов осуществляется с 14 июня по 13 ноября 2021 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- ✓ оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- ✓ оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ✓ 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- ✓ копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- ✓ оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);
- ✓ заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- ✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- ✓ 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья – дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.2.5. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- ✓ фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- ✓ дата рождения;
- ✓ реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- ✓ о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- ✓ специальность (и)/профессию (и), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- ✓ нуждаемость в предоставлении общежития;
- ✓ необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- ✓ согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;
- ✓ факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ✓ ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ✓ ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям: 35.02.10 Обработка водных биоресурсов; 36.02.01 Ветеринария при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. №697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.5. Поступающие вправе направить/ представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

- 3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2021 г. №36-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информатизации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

✓ посредством электронной почты Техникума на E-mail: ypat-priem@mail.ru и ypat-ozo@mail.ru, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Ямало-Ненецкого автономного округа, созданными органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа (при наличии).

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных в пункте 4.1.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ЗАЧИСЛЕНИЕ В ТЕХНИКУМ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее **14.00 часов 14 августа 2021 года**.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета автономного округа, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются путем формирования рейтинговых списков абитуриентов с указанием среднего балла аттестата до тысячных долей. При исчислении среднего балла аттестата учитываются оценки по всем предметам, вынесенным в аттестат, включая оценки за элективные курсы (результаты ЕГЭ и (или) ОГЭ не учитываются). В случае, если поступающие имеют равный средний балл, то приоритетом пользуется поступающий, подавший документы в более ранние сроки.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении, если договор заключен с:

- ✓ федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления;

- ✓ государственными и муниципальными учреждениями, унитарными предприятиями;
- ✓ государственными корпорациями;
- ✓ организациями, включенными в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса;
- ✓ хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования;
- ✓ дочерними хозяйственными обществами организаций, указанных в пункте 5.2;
- ✓ организациями, которые были созданы государственными корпорациями или переданы государственным корпорациям в соответствии с положением федеральных законов об указанных корпорациях.

5.2.1. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа WorldSkills Europe»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не

ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум»
Правила приема в ГБПОУ ЯНАО «Ямальский полярный агроэкономический техникум» на 2020-2021 учебный год
СК-П-2020

включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Техникум осуществляется до 01 декабря текущего года.

Лист ознакомления

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
Варичева В.Н.	зам. директора	<i>Вар</i>	25.01.21
Сосманов И.И.	рул. сектора по ИИР	<i>Сос</i>	25.01.21
Клибман И.С.	зам. директора	<i>Клибман</i>	25.01.2021
Вуль Р.В.	зам. директора	<i>Вуль</i>	25.01.2021
Овек Н.Р.	зам. директора	<i>Овек</i>	25.01.2021
Парунов С.В.	методист	<i>Парунов</i>	25.01.2021
Александрова О.В.	руков. сек. зам. дир. орг.	<i>Александрова</i>	25.01.2021

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись ответственного за внесение изменений
	Измененно го	новог о	изъято го				