

Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Ямальский полярный агроэкономический техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Коммуникативный практикум»**

для специальности:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2017

ОДОБРЕНО

Предметно цикловой комиссией

Протокол от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_

Рабочая программа учебной дисциплины «Коммуникативный практикум» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и Методических рекомендаций по разработке и реализации и адаптированных образовательных программ СПО, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

Разработчик:

Орех И.Р. – социальный педагог ГБПОУ ЯНАО «ЯПАТ»

## **Содержание**

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации учебной дисциплины
4. Контроль и оценка результатов освоения программы учебной дисциплины

# **1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Коммуникативный практикум»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной адаптационной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и Методических рекомендаций по разработке и реализации и адаптированных образовательных программ СПО, утвержденные Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 апреля 2015 года № 06-830вн.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина «Коммуникативный практикум»

входит в адаптационный учебный цикл.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины "Коммуникативный практикум" обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен:

уметь:

- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;
- эффективно взаимодействовать в команде;

- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;
- ставить задачи профессионального и личностного развития;

знать:

- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;
- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.

Дисциплина способствует освоению следующих общих компетенций (ОК):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 74 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 24 часов.

## 2 Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объем часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	74
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Коммуникативный практикум»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень усвоения
1	2		3	4
Тема 1 Сущность коммуникации в разных социальных сферах. Основные виды и функции коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Понятие коммуникации. Роль коммуникации в жизни человека и его взаимосвязь с деятельностью. Деловая и межличностная коммуникация. Понятие деловой коммуникации. Виды и функции деловой коммуникации. Структура и содержание деловой коммуникации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить вопросы для анкетирования «Хочу о тебе знать»			
Тема 2. Понятие деловой этики	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Сущность делового этикета. Этика поведения руководителя. Этические нормы поведения подчиненного. Этика взаимодействия коллеги. Этика горизонтальной и вертикальной деловой коммуникации.		
	2	Психологический климат в трудовом коллективе.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Разработать правила внутреннего распорядка для предприятия N		4	
Тема 3. Специфика вербальной и невербальной коммуникации	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Понятие вербальной и невербальной коммуникации. Их специфика. Беседа как один из видов вербального общения. Диалогическое и монологическое общение.		
	2	Знаковые системы невербальной коммуникации. Язык жестов.		

	3	Восприятие и оценка индивидуальных характерологических особенностей окружающих	2	
	4	Восприятие и оценка целей, мотивов, намерений, состояний окружающих	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить устное информационное сообщение «Жесты и мы»		2	
Тема 4. Эффективное общение	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Общение как форма реализации системы общественных и межличностных отношений. Понятие технологии, техники и приемов общения. Влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения. Механизмы взаимопонимания в общении. Приемы саморегуляции поведения человека в процессе межличностного общения.		
	2	Механизмы взаимопонимания в общении. Приемы саморегуляции поведения человека в процессе межличностного общения		
	3	Стиль, средства и приемы эффективного общения		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Решить ситуационные задачи			
Тема 5. Методы постановки целей в деловой коммуникации. Формы, методы и технологии самопрезентации.	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	. 1	Понятие цели и метода. Важность целеполагания. Золотое правило постановки целей. Методы целеполагания в деловой коммуникации		
	.2	Понятие самопрезентации. Ее виды и формы. Методы и технологии самопрезентации		
	3	Методы и способы убеждения влияния на партнеров по общению.		
	4	Правила активного стиля общения и успешной презентации.		



	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составить самопрезентацию		<b>4</b>	
Тема 6. Стили поведения в конфликтной ситуации.	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1	Конфликт и его сущность. Причины конфликтов. Виды конфликтов: реалистические и нереалистические, внутриличностный, межличностный, межгрупповой. Стили поведения в конфликте. Стратегии поведения в конфликте.		
	2	Пути преодоления конфликтных ситуаций.		
	3	Методы предупреждения преодоления конфликтных ситуаций.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> составить профорientационную монологическую речь (убеждение, защиту).			
Тема 7. Основные коммуникативные барьеры и пути их преодоления в межличностном общении. Способы психологической защиты	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1	Понятие коммуникативного барьера. Их виды. Пути преодоления в межличностном общении. Понятие психологической защиты. Теория механизмов психологической защиты по З. Фрейду. Приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний способы адаптации.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подобрать пословицы, поговорки по пройденной теме			
Тема 8. Виды и формы взаимодействия студентов условиях образовательной	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1	Понятие «взаимодействия» в психологии. Ориентации и стратегии взаимодействия. Основные фазы и особенности взаимодействия. Механизмы социально-психологического воздействия: внушение, убеждение, подражание, заражение		

организации		Коллектив как малая социальная группа. Лидерство и руководство коллективом.		
	2	Эффективное взаимодействие в команде	2	
	3	Взаимодействие студентов с ОВЗ со структурными подразделениями образовательной организации	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составить кроссворд по пройденным темам (минимум 30 слов)		2	
Тема 9. Моделирование ситуаций, связанных с различными аспектами учебы и жизнедеятельности студентов-инвалидов	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Понятие моделирование, модели. Особенности построения социальной модели. Сферы жизнедеятельности студентов инвалидов. Экономическая, социальная, духовная, политическая сфера жизнедеятельности человека. Учение, труд, общение, творчество – основные модели жизнедеятельности студента с ОВЗ. Оценка собственной деятельности студента ОВЗ в условиях профессиональной организации		
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Подготовить глоссарий по пройденной теме (20-25 слов)		2		
Тема 10. Конструирование цели жизни. Технология превращения мечты в цель.	<b>Содержание учебного материала</b>		2	2
	1	Смысл жизни. Теории смыслы жизни. Идеал сознательной активной жизни гражданина и нравственного человека. Этапы воплощения цели жизни. Технология превращения мечты в цель.		
		2	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать эссе «Мой идеал в жизни»	<b>2</b>	
<b>1</b>	Дифференцированный зачет	<b>2</b>	
	<b>Всего</b>	<b>74</b>	

### **3. Условия реализации учебной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает не только общим требованиям, определенным в ФГОС СПО по профессии/специальности, но и особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата.

В техникуме созданы условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: обеспечение беспрепятственного доступа обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Аудитория для проведения учебных занятий располагается на первом этаже. Наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, предоставление услуг волонтера, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, обеспечивает беспрепятственный вход в аудиторию.

Учебный кабинет оснащен современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

#### **Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:**

- посадочные места по количеству обучающихся, оснащенные компьютером.
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине;
- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач и упражнений, карточки-задания, комплекты тестовых заданий);

- набор слайдов (мультимедиа презентаций) по темам учебной дисциплины.

**Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, выходом в Интернет

- мультимедиапроектор;

- аудиовизуальные технические средства обучения.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1 Козьяков, Р. В. Психология социальных коммуникаций. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс] / Козьяков Р. В.. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 27 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

2 Караванова, Л. Ж. Психология. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Караванова Л. Ж.. - Москва : Дашков и Ко, 2014. - 264 с. - (Учебные издания для бакалавров) Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3 Общая психология. Тексты. В 3-х томах Том 3. Субъект познания. Книга 3 [Электронный ресурс] / : Ю. Дормашев, С. Капустин, В. Петухов. - Москва : Когито-Центр, 2013. - 616 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

4 Цветков, В. Л. Психология конфликта. От теории к практике. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Цветков В. Л.. - М: Юнити-Дана, 2013. - 184 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

66Дорошенко, В. Ю. Психология и этика делового общения. Учебник [Электронный ресурс] / Дорошенко В. Ю.. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 420 с. -

(Золотой фонд российских учебников)

Полный текст находится в ЭБС

"Университетская библиотека онлайн".

### **Дополнительная литература**

1 Психология общения. Энциклопедический словарь [Электронный ресурс] / А. Бодалев. - Москва : Когито-Центр, 2011. - 600 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

2 Ермаков, В. А. Гуманистическая психология личности. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Ермаков В. А.. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 126 с. Полный текст находится в ЭБС "Университетская библиотека онлайн".

3 Шубницына, Татьяна Владиславовна. Психология личности: психологический практикум : учеб. пособие / Т. В. Шубницъша; ВятГУ, ГФ, каф. ОиСП. - Киров : [б.и.], 2009. - 106 с. - Библиогр.: с. 106

4. Штрекер Н.Ю. Русский язык и культура речи: учеб. Пособие для вузов. - М., 2011.

5.Федорова Л.М. Деловой русский. Тексты и упражнения. - М., 2013.

6. Гришин, СП. Задача - научить студентов учиться / СП. Гришин, Зинченко И.А. // Юридическое образование и наука. - 2012. - №2. - С. 9-12.

### **Интернет-ресурсы:**

<http://help.yandex.ru/search/>, <http://heip.rambler.ru/> и др. Помощь в поиске.

#### 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:</i> уметь	
- толерантно воспринимать и правильно оценивать людей, включая их индивидуальные характерологические особенности, цели, мотивы, намерения, состояния;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
- выбирать такие стиль, средства, приемы общения, которые бы с минимальными затратами приводили к намеченной цели общения;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
- находить пути преодоления конфликтных ситуаций, встречающихся как в пределах учебной жизни, так и вне ее;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
- ориентироваться в новых аспектах учебы и жизнедеятельности в условиях профессиональной организации, правильно оценивать сложившуюся ситуацию, действовать с ее учетом;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
- эффективно взаимодействовать в команде;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
- взаимодействовать со структурными подразделениями образовательной организации, с которыми обучающиеся входят в контакт;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач

- ставить задачи профессионального и личностного развития;	Оценка результатов деятельности студентов при выполнении практических работ или ситуационных задач
Знать:	
- теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации;	Оценка результатов студентов при тестировании или анкетировании
- методы и способы эффективного общения, проявляющиеся в выборе средств убеждения и оказании влияния на партнеров по общению;	Оценка результатов студентов при тестировании или анкетировании
- приемы психологической защиты личности от негативных, травмирующих переживаний, способы адаптации;	индивидуальное задание
- способы предупреждения конфликтов и выхода из конфликтных ситуаций;	индивидуальное задание
- правила активного стиля общения и успешной самопрезентации в деловой коммуникации.	Подготовка сообщений и презентаций по темам